

Grundfunktionen für edtime und edpep
Leistungsumfang

Stand:
02.02.2017

Programmleistung	edtime	edpep
Erfassung von Arbeitszeiten und Pausen		
manuell durch den Mandanten	✓	✓
manuell durch den Arbeitnehmer vom Mandanten	✓	✓
Benutzung einer digitalen Stempeluhr (App für das Smartphone oder Tablet oder Desktop) durch den Arbeitnehmer des Mandanten	✓	✓
Austausch von Daten mit edlohn		
Automatischer Übertrag von Arbeitszeiten inklusive Zuschläge	✓	✓
Automatischer Übertrag von Arbeitnehmerdaten	✓	✓
Automatischer Übertrag von Abwesenheiten wie Urlaub, Krankheit etc.	✓	✓
Übertrag von Systemdokumenten in die eLohnakte (Saldenliste gesamt, Zeiterfassungsdokument je Mitarbeiter, Monatsabschluss gesamt, sonstige Be- und Abzüge gesamt)	✓	✓
Übertrag von Überstunden	✓	✓
Abwesenheitsverwaltung		
Urlaubs-Workflow	✓	✓
Krankheit	✓	✓
sonstige Abwesenheiten	✓	✓
Berechnung von Entgelt spezifischen Daten		
Zuschläge (automatische Berechnung)	✓	✓
sonstige Be- und Abzüge	✓	✓
vorläufiger Monatsabschluss	✓	✓
Monatsabschluss	✓	✓
Dokumente		
jederzeit MiLoG-konforme Dokumente	✓	✓
CSV Exporte	✓	✓
Mitarbeiterverwaltung		
Mitarbeiterprofile einsehen und durch den Mandanten bearbeiten	✓	✓
Urlaubskonto führen	✓	✓
Dynamische Urlaubsbetrachtung (3-Monats-Durchschnittsbetrachtung)	✓	✓
Arbeitszeitkonto führen	✓	✓
Personaleinsatzplanung		
Schichten planen		✓
Schichten analysieren		✓
Verwaltung mehrerer Standorte (z. Bsp. Filialstrukturen)	✓	✓
sonstige Funktionen		
Nachrichtenfunktion (Mandant im Austausch zum Mitarbeiter)		✓
Kalender	✓	✓
Aufgabenmanagement		✓
Archivierung aller erfassten Daten und Dokumente nach gesetzl. Vorgaben	✓	✓
Kontaktverwaltung für Mitarbeiter		✓
Dokumenten-Upload		✓